



PRI:LOGY[®]
SYSTEMS GMBH

STELLENANGEBOT

Als Systemanbieter sind wir in Österreich mit unseren Spezialprodukten einer der führenden Lieferanten. Zu unserem Kernprogramm gehört die Netzschutztechnik mit Schwerpunkt normgerechte Stromversorgungs- und Überwachungssysteme für medizinisch genutzte Bereiche, Kraftwerke, Industrieanlagen und Rechenzentren.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine/n Mitarbeiter/in für die Position

FRONTOFFICE (m/w/d)

Ihre Hauptaufgaben

- Erste Ansprechperson für Kunden/Lieferanten am Telefon und den persönlichen Empfang
- Bearbeitung der Ein- und Ausgangspost
- Allgemeine Büroarbeiten inkl. Büroorganisation
- Unterstützung anderer Abteilungen

Ihr Profil

- Abgeschlossene kfm. Ausbildung (Lehre, HAS, HAK o.ä.)
- Gute EDV-Kenntnisse (ERP-Software, MS-Office...)
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Freundliches Auftreten und ausgeprägte Serviceorientierung
- Teamgeist, Belastbarkeit, Genauigkeit, Verantwortungsbewusstsein und gute Kommunikationsfähigkeit

Wir bieten Ihnen:

Eine interessante Tätigkeit mit einer langfristigen Anstellung in einem soliden Unternehmen mit Chancen zur persönlichen und beruflichen Weiterbildung.

Für diese Position bieten wir ein Mindestgehalt von EUR 2.100,00 brutto pro Monat mit der Bereitschaft zur Überzahlung abhängig von Qualifikation und Berufserfahrung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Foto. Senden Sie diese bitte mit Bekanntgabe Ihres frühesten Eintrittstermins an:

PRI:LOGY Systems GmbH

Herrn Ing. Günther Fürst

Neuhausweg 12, 4061 Pasching oder an:

g.fuerst@prilogy-systems.at